

-สำเนา-

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วย ก.พ. ได้มีมติให้ขยายผลระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีความรู้สูง เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงเพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนสมรรถนะที่สำคัญให้แก่ข้าราชการ กลุ่มดังกล่าวเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งนักบริหาร ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสิทธิภาพ ต่อไป

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว๔๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว๑ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ

(๑) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ

(๓) กรณีได้รับคุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอกที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเพิ่มขึ้น ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการเจ้าสังกัดอย่างน้อย ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. (วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

๑.๓ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และมีผลการปฏิบัติราชการ ๒ รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมาโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป

๑.๔ มีความรู้ และทักษะทางภาษาอังกฤษในระดับดีมาก และทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ใช้งานได้ดี

๑.๕ เป็นผู้ที่มีศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา

๑.๖ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

ทั้งนี้ อ.ก.พ. กรม คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรมแต่งตั้ง หรือคณะกรรมการที่หัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้ง แล้วแต่กรณี อาจกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๒. การรับสมัครคัดเลือก

๒.๑ ให้ส่วนราชการ กำหนดวัน เวลารับสมัครคัดเลือก

๒.๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ (ใบสมัครตาม เอกสารแนบท้าย ๑) โดยวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเป็นผู้เสนอรายชื่อ ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดต่อผู้บังคับบัญชาระดับสำนักกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง เพื่อให้ความเห็นชอบ

(๒) ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดสมัครด้วยตนเอง โดยผู้บังคับบัญชา ระดับสำนัก กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง ให้ความเห็นประกอบ

๓. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงประกอบด้วย ๒ ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการโดยส่วนราชการ และขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

๓.๑ การคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ โดยส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการพิจารณาแนวทางการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการ คัดเลือกของส่วนราชการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว๔๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจรวมถึงผู้มีประสบการณ์เป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของส่วนราชการด้วย เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วม

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกข้าราชการ พลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสำนักงาน ก.พ. และประกาศของส่วนราชการ โดยคำนึงถึง มิติการประเมินต่าง ๆ อาทิ

- ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (เพื่อวัดความรู้ ความสามารถและความประพฤติ)
- คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ดังนี้
 - ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - ๒) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
 - ๓) บริการที่ดี
 - ๔) การยึดมั่นในความถูกต้อง ขอบธรรมและจริยธรรม

๕) การทำงานเป็นทีม

๖) ความผูกพันต่อระบบราชการ

๗) การอุทิศตนเพื่อสังคม

- ประวัติการรับราชการ
- ศักยภาพในการพัฒนา
- ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสม
- การจัดทำเอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร และนำเสนอ

ต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก

- ความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษ โดยผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องเป็นไปตาม

เกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด อย่างไม่อย่างหนึ่ง ดังนี้

มาตรฐานการวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ	ระดับคะแนนที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด	
CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน	
TOEFL	ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ คะแนน (Computer-based)	หรือไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน (Internet-based)
IELTS	ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖	
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ		
Practical Test	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	
*DIFA TES	ระดับ B๑ ของข้อสอบ Module ที่ ๑ ซึ่งประกอบด้วย ทักษะการอ่าน (Reading) และ ทักษะการฟัง (Listening)	

*หมายเหตุ

สำนักงาน ก.พ. ได้เพิ่มการใช้ผลคะแนนภาษาอังกฤษจากข้อสอบชุด “Devawongse Varopakarn Institute of Foreign Affairs Test of English Skills” (DIFA TES) เนื่องจากสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้ยกเลิกการทดสอบประเภท Practical Test และ Academic Test ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ตามประกาศสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ที่ ๑/๒๕๕๘ เรื่อง การทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ทั้งนี้ ข้าราชการสามารถสมัครสอบ DIFA TES ได้ด้วยตนเอง และสามารถเลือกวันสอบได้ตามปฏิทินการสอบ

ทั้งนี้ ผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

(๓) คณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการจะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการ โดยให้ประธานกรรมการคัดเลือก หรือกรรมการที่ประธานฯ มอบหมายเป็นผู้ประกาศให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้สมัครคัดเลือกทราบ

ส่วนราชการแจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกของ ส่วนราชการ ไปยังสำนักงาน ก.พ. ซึ่งจำนวนของข้าราชการดังกล่าวเมื่อรวมกับจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ที่มีอยู่แล้ว จะต้องไม่เกินจำนวนตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญและทรงคุณวุฒิของส่วนราชการนั้น ๆ รวมกัน (นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

ทั้งนี้ ส่วนราชการต้องส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาประกาศรับสมัครของส่วนราชการ
๒. สำเนาประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือก ขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ
๓. สำเนาใบสมัครของผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ
๔. เอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร (ตามเอกสารแนบท้าย ๒)
๕. กรอบการสั่งสมประสบการณ์ภาพรวมของส่วนราชการ (ตามเอกสาร แนบท้าย ๓)
๖. แบบสรุปเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (ขั้นตอนที่ ๑) (ตามเอกสารแนบท้าย ๔)

โดยส่งถึง ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) สำนักงาน ก.พ. จะถือวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ และหากส่วนราชการนำส่ง เอกสารเอง สำนักงาน ก.พ. จะถือวันที่ที่กลุ่มงานสารบรรณ สำนักงาน ก.พ. ประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสารต่าง ๆ ที่ส่งหลัง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ การคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ เฉพาะส่วนราชการที่ดำเนินการ ตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) จัดส่งกรอบการสั่งสมประสบการณ์ของส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

(๒) แจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ขั้นตอนที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ จะต้องเข้ารับการทดสอบ ในวันที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ขั้นตอนการดำเนินการ (ตามเอกสารแนบท้าย ๕) โดยแบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มข้าราชการ	การทดสอบ	
	วิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๑. ข้าราชการทั่วไป	✓	✓
๒. กลุ่มนักเรียนทุนรัฐบาล (ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา) ที่เคยผ่านการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) และกลุ่มนักเรียนทุนรัฐบาลเพื่อคัดดูผู้มีความสามารถสูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS) ที่รับทุนครบทั้ง ๒ ระยะ	X	✓
๓. ผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย	✓	X
๔. นักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่		
- รุ่นที่ ๑ - ๒	สามารถเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงได้โดยได้รับการยกเว้นคุณสมบัติและไม่ต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกเป็นไปตามมติ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓	
- รุ่นที่ ๓ เป็นต้นไป	✓	X

หมายเหตุ ส่วนราชการสามารถติดตามและตรวจสอบข้อมูลได้จากเว็บไซต์เดิมของสำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th หัวข้อ การบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เท่านั้น

๓.๓ เกณฑ์การคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ ตามเกณฑ์ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน

(๒) ผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๔. การปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒

ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศและเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

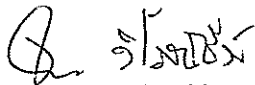
(ลงชื่อ) หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล

(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง



(นางจิราพร วิโรจน์ชีวัน)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ

ประวัติส่วนตัว			
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____			
วัน/เดือน/ปี เกิด: _____		อายุ _____ ปี	
รายละเอียดการทำงาน:			
สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง _____		ตำแหน่ง _____	
กระทรวง _____		ระดับ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> ชำนาญการ	
ตำบล/แขวง _____		อำเภอ/เขต _____	
จังหวัด _____		รหัสไปรษณีย์ _____	
โทรศัพท์ _____		โทรศัพท์เคลื่อนที่ _____	
โทรสาร : _____		อีเมล _____	

ประวัติการศึกษา			
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ชื่อสถาบัน			
ชื่อปริญญา			
สาขาวิชา			
เกรดเฉลี่ย			
เกียรตินิยมอันดับ			
ทุนรัฐบาล (โปรดระบุแหล่งทุน)			
ทุนอื่นๆ (โปรดระบุแหล่งทุน) _____			
รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ		สถาบัน	ปีพุทธศักราช

ประวัติการทำงาน (ย้อนไป ๓ ตำแหน่งสุดท้าย ถ้ามี)			
ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง	ปีที่เริ่ม - ปีที่สิ้นสุด	
ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๑ ปี > รอบ อยู่ในระดับ > รอบ อยู่ในระดับ			
**รวมเวลาปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่สมัคร (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครของสำนักงาน ก.พ.)ปี เดือน			
ท่านเคยเข้าร่วมโครงการต่อไปนี้หรือไม่			
หลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.)	<input type="checkbox"/> เคย	รุ่นที่	<input type="checkbox"/> ไม่เคย
หลักสูตรผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave)	<input type="checkbox"/> เคย	รุ่นที่	<input type="checkbox"/> ไม่เคย
ท่านยินดีที่จะโยกย้ายสถานที่ทำงาน	<input type="checkbox"/> ไม่ยินดี		
	<input type="checkbox"/> ยินดี	<input type="checkbox"/> ภายในประเทศ	
		<input type="checkbox"/> ต่างประเทศ	

ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร / สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย / แหล่งทุน	ระยะเวลา

การทดสอบความรู้ทางภาษา

การทดสอบ	ผลคะแนน	สอบเมื่อวันที่	มีผลใช้ยื่นสมัครได้ (✓)
CU-TEP			
TOFEL			
IELTS			
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศัวโรปการ (Practical Test)			
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศัวโรปการ (DIFA TES)			
อื่นๆ โปรดระบุ			

การจัดทำเอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร (Project Summary) และนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔)

๑. เอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร (Project Summary) และนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก :
ระบุรายละเอียดของข้อเสนอ

ประวัติผลงาน

โปรดระบุประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน ๒ เรื่อง ต่อไปนี้ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ เรื่องประสบการณ์)

- ประสบการณ์ในการทำงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น
- ประสบการณ์ในการทำงานที่คุณคิดว่าคุณจะย้อนกลับไปทำให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้

โดยแต่ละเรื่องให้ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

- เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นเมื่อไร
- ท่านมีบทบาทอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ
- ท่านรู้สึกอย่างไรกับผลที่เกิดขึ้น
- ท่านมีวิธีการคิดและทำอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ

ความสามารถพิเศษ

- ผลงานทางวิชาการ (ระบุชื่อเรื่อง / การเผยแพร่หรือนำไปใช้)

ปี	ชื่อเรื่อง	ประโยชน์ที่มีต่อสาธารณะ	ประโยชน์ที่มีต่อตนเอง

- กิจกรรมทางสังคม อาทิจ การเข้าร่วมชมรม อาสาสมัคร สมาคม หรือกิจกรรมสาธารณะ

ปี	กิจกรรม	บทบาทที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	ประโยชน์ที่มีต่อสาธารณะ	ประโยชน์ที่มีต่อตนเอง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกอง/สำนัก)

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

* กรณีส่วนราชการมีข้อมูลมากและแบบฟอร์มที่กำหนดไม่เพียงพอ ส่วนราชการสามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

เอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ชั้นตอนที่ ๑
ของ - ส่วนราชการระดับกรม - ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

(๑) ข้อมูลข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของส่วนราชการ (ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

ปัจจุบันมีข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง คน
จำนวนตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่ง
จำนวนตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่ง
จำนวนตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญและทรงคุณวุฒิ ตำแหน่ง
รวมทั้งหมด ตำแหน่ง
มีข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่ปรับเป็นระดับชำนาญการพิเศษแล้ว (ตาม ว๔๐/๒๕๕๓) คน

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกชั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ จำนวนทั้งหมด คน

(๓) **รายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
รุ่นที่ ๑๒ ชั้นตอนที่ ๑ ของ - ส่วนราชการระดับกรม - มีจำนวนทั้งหมด คน ได้แก่

๑. นางสาว ตำแหน่ง

๒. นาย ตำแหน่ง

(๔) ส่วนราชการระดับกรม - ขอนำส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเนาประกาศรับสมัครของส่วนราชการ

๔.๒ สำเนาประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกชั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ

๔.๓ สำเนาใบสมัครของผู้ผ่านการคัดเลือกชั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ

๔.๔ เอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๕ กรอบการส่งสมประสงค์ภาพรวมของส่วนราชการ

๔.๖ แบบสรุปเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
(ชั้นตอนที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบระบบฯ ของส่วนราชการ หรือ ผู้ประสานงานระบบฯ ของส่วนราชการ

นาย/นาง/นางสาว หรือ นาย/นาง/นางสาว

หมายเลขโทรศัพท์

หมายเลขโทรสาร

E-mail

กรณีไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก ขอให้ส่วนราชการกรอกข้อมูลในข้อ (๑ - ๒) และส่งไปยังสำนักงาน ก.พ. ด้วย

(แบบฟอร์มเอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครรายบุคคล)

นาย / นาง / นางสาว อายุ

ตำแหน่ง สังกัด

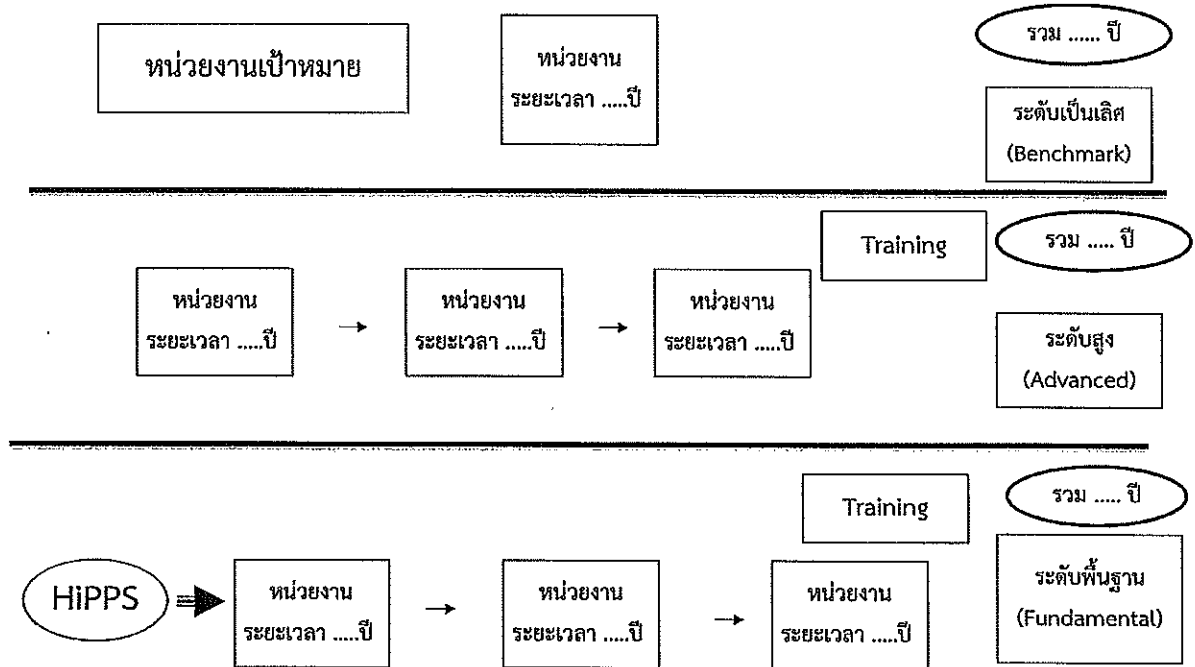
ความเชี่ยวชาญหรืองานในความรับผิดชอบ

ตำแหน่งเป้าหมายในกรอบการสั่งสมประสบการณ์

ตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก	✓
๑. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ หรือ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ	<input type="checkbox"/>
๒. บรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ บรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือ คุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี	<input type="checkbox"/>
๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการเจ้าสังกัดอย่างน้อย ๑ ปี (นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙)	<input type="checkbox"/>
๔. มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และมีผลการปฏิบัติราชการ ๒ รอบการประเมินฯ ในรอบปีที่ผ่านมา โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป	<input type="checkbox"/>
๕. มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ : ๕.๑ ผลคะแนน CU-TEP ที่ยื่น = คะแนน หรือ ๕.๒ ผลคะแนน TOEFL ที่ยื่น = คะแนน หรือ ๕.๓ ผลคะแนน IELTS ที่ยื่น = ระดับที่ หรือ ๕.๔ ผลคะแนนของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ (Practical Test) ที่ยื่น = คะแนนร้อยละ <p>๕.๕ ผลคะแนนของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ (DIFA TES) ที่ยื่น = ระดับ</p> <p>ทั้งนี้ ผลคะแนนที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙</p>	<input type="checkbox"/>
๖. เป็นข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลง รุ่นใหม่ (นปร.) รุ่นที่	<input type="checkbox"/>
๗. เป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave) รุ่นที่	<input type="checkbox"/>
๘. เป็นนักเรียนทุนรัฐบาล (ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา) ที่เคยผ่านการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ปี พ.ศ.	<input type="checkbox"/>
๙. เป็นนักเรียนทุนรัฐบาลเพื่อดึงดูดผู้มีศักยภาพสูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS) ของสำนักงาน ก.พ. ปี พ.ศ. รุ่นที่	<input type="checkbox"/>
ลงชื่อ (.....) - ผู้สมัคร -	ข้าพเจ้าขอรับรองว่านาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกโดยมีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน เป็นไปตามประกาศสำนักงาน ก.พ. เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รับรอง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. (ลงชื่อ) (.....) - หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม -

กรอบการสั่งสมประสบการณ์ของส่วนราชการ ตำแหน่งเป้าหมาย.....

หน่วยงานเป้าหมาย รวมทั้งหมด ปี



รายละเอียดกรอบการสั่งสมประสบการณ์ภาพรวมของส่วนราชการ

หน่วยงาน ที่ต้องผ่านงาน Positions/Roles	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ เชิงพฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
					หลักสูตร ฝึกอบรม	งานที่ มอบหมาย
	ระดับพื้นฐาน (Fundamental)					
	ระดับสูง (Advanced)					
	ระดับเป็นเลิศ (benchmarked)					

*หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มกรอบการสั่งสมประสบการณ์และศึกษาคู่มือการจัดทำกรอบการสั่งสมประสบการณ์
ได้ทาง เว็บไซต์เดิม www.ocsc.go.th -> การบริหารทรัพยากรบุคคล -> ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง -> การคัดเลือก

แบบสรุปเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
(ขั้นตอนที่ ๑)

รายการประเมิน*	เกณฑ์วัด (อาจเป็นคะแนนหรือเป็นระดับหรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด)
๑. เกณฑ์การพิจารณา (คณะกรรมการควรกำหนดให้สอดคล้องและเหมาะสม)	
๑.๑ ความรู้	
๑.๒ ความสามารถ	
๑.๓ ความประพฤติ	
๑.๔ ประสบการณ์	
๑.๕ ประวัติการรับราชการ	
๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง และองค์ประกอบอื่นที่จำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	
๒.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	
๒.๒ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	
๒.๓ บริการที่ดี	
๒.๔ การยึดมั่นในความถูกต้อง ขอบธรรมและจริยธรรม	
๒.๕ การทำงานเป็นทีม	
๒.๖ ความผูกพันต่อระบบราชการ	
๒.๗ การอุทิศตนเพื่อสังคม	
ฯลฯ	

*หมายเหตุ พิจารณาจากหลักฐานต่าง ๆ ได้แก่ ใบสมัคร การสัมภาษณ์และการนำเสนอโครงการ เป็นต้น

ขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่	กิจกรรม	วัน-เวลา
๑	สำนักงาน ก.พ. ประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒	มกราคม ๒๕๕๙
๒	ส่วนราชการรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกข้าราชการในขั้นตอนที่ ๑ ๒.๑ จัดทำหรือปรับปรุงกรอบการสั่งสมประสบการณ์ภาพรวมของส่วนราชการ ระดับกรม (EAF) ๒.๒ ดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ	กุมภาพันธ์ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙
๓	ส่วนราชการส่งเอกสารที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดตามประกาศฯ และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ให้สำนักงาน ก.พ.	ภายในวันอังคารที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙
๔	สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.	วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙
๕	สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ : <ul style="list-style-type: none"> ● จัดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ ● ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ACM) ● การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ACM) 	วันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๙ สำนักงาน ก.พ. วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ วันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ สถานที่ที่แจ้งให้ทราบต่อไป
๖	สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒	ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ทางเว็บไซต์เดิม www.ocsc.go.th
๗	สำนักงาน ก.พ. จัดปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ กำหนดการจะแจ้งในภายหลัง	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๐๓/๖๘

ถึง ส่วนราชการ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้ส่วนราชการแจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกชั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ นั้น

เนื่องจากมีความคลาดเคลื่อนของข้อความในเอกสารแนบท้าย ๒ ของประกาศฯ ข้างต้น จึงมีประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แก้ไขข้อความในเอกสารแนบท้ายของประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดตามสำเนาประกาศสำนักงาน ก.พ. ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย



ศูนย์นักบริหารระดับสูง

โทร ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๐๙

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๓๖

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง แก้ไขข้อความในเอกสารแนบท้ายของประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง รับสมัครคัดเลือก
ข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

เนื่องจากมีความคลาดเคลื่อนของข้อความในเอกสารแนบท้าย ๒ ของประกาศ ฯ ข้างต้น (เอกสาร
การรับรองคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๒
ขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙) ในหน้า ๒ ข้อ ๕ ที่กำหนดให้ "...ทั้งนี้
ผลคะแนนที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙" จึงเห็นควรให้มีการแก้ไขข้อความดังกล่าวเพื่อให้
สอดคล้องกับเนื้อความในประกาศ ฯ ดังนี้

"...ทั้งนี้ ผลคะแนนที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙"

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ลงชื่อ หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล

(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง



(นางจिरพร วิโรจน์ชีวัน)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ

ลำดับ	ถึง
๑.	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๒.	กรมประชาสัมพันธ์
๓.	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
๔.	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
๕.	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
๖.	สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
๗.	สำนักงบประมาณ
๘.	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
๙.	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
๑๐.	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๑๑.	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๑๒.	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
๑๓.	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
๑๔.	กรมธนารักษ์
๑๕.	กรมบัญชีกลาง
๑๖.	กรมศุลกากร
๑๗.	กรมสรรพสามิต
๑๘.	กรมสรรพากร
๑๙.	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
๒๐.	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
๒๑.	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
๒๒.	สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๒๓.	กรมพลศึกษา
๒๔.	กรมการท่องเที่ยว
๒๕.	สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๒๖.	กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๒๗.	กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
๒๘.	กรมกิจการเด็กและเยาวชน
๒๙.	กรมกิจการผู้สูงอายุ

ลำดับ	ถึง
๓๐.	กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓๑.	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
๓๒.	กรมเจ้าท่า
๓๓.	กรมการขนส่งทางบก
๓๔.	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
๓๕.	กรมทางหลวง
๓๖.	กรมทางหลวงชนบท
๓๗.	สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
๓๘.	สำนักปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๓๙.	กรมชลประทาน
๔๐.	กรมปศุสัตว์
๔๑.	กรมส่งเสริมการเกษตร
๔๒.	กรมพัฒนาที่ดิน
๔๓.	กรมการข้าว
๔๔.	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
๔๕.	กรมวิชาการเกษตร
๔๖.	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
๔๗.	กรมประมง
๔๘.	กรมส่งเสริมสหกรณ์
๔๙.	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๕๐.	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
๕๑.	กรมหม่อนไหม
๕๒.	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
๕๓.	สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕๔.	กรมอุตุนิยมวิทยา
๕๕.	สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๕๖.	สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
๕๗.	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
๕๘.	กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ

ลำดับ	ถึง
๕๙.	กรมธุรกิจพลังงาน
๖๐.	สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
๖๑.	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖๒.	กรมควบคุมมลพิษ
๖๓.	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
๖๔.	กรมทรัพยากรธรณี
๖๕.	กรมทรัพยากรน้ำ
๖๖.	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
๖๗.	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๖๘.	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๖๙.	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗๐.	กรมป่าไม้
๗๑.	สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์
๗๒.	กรมการค้าต่างประเทศ
๗๓.	กรมการค้าภายใน
๗๔.	กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
๗๕.	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
๗๖.	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๗๗.	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
๗๘.	สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
๗๙.	กรมการปกครอง
๘๐.	กรมการพัฒนาชุมชน
๘๑.	กรมที่ดิน
๘๒.	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘๓.	กรมโยธาธิการและผังเมือง
๘๔.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๘๕.	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
๘๖.	กรมคุมประพฤติ
๘๗.	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

ลำดับ	ถึง
๘๘.	กรมบังคับคดี
๘๙.	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
๙๐.	กรมราชทัณฑ์
๙๑.	กรมสอบสวนคดีพิเศษ
๙๒.	สำนักงานกิจการยุติธรรม
๙๓.	สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
๙๔.	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
๙๕.	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
๙๖.	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
๙๗.	กรมการจัดหางาน
๙๘.	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๙๙.	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
๑๐๐.	สำนักงานประกันสังคม
๑๐๑.	สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
๑๐๒.	กรมการศาสนา
๑๐๓.	กรมศิลปากร
๑๐๔.	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
๑๐๕.	สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๑๐๖.	สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐๗.	กรมวิทยาศาสตร์บริการ
๑๐๘.	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๑๐๙.	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๑๑๐.	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
๑๑๑.	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๑๒.	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๑๑๓.	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๑๑๔.	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๑๑๕.	กรมการแพทย์

ลำดับ	ถึง
๑๑๖.	กรมควบคุมโรค
๑๑๗.	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๑๘.	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๑๑๙.	กรมสุขภาพจิต
๑๒๐.	กรมอนามัย
๑๒๑.	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๑๒๒.	กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
๑๒๓.	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
๑๒๔.	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๑๒๕.	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๑๒๖.	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๑๒๗.	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย
๑๒๘.	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
๑๒๙.	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๑๓๐.	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
๑๓๑.	สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๑๓๒.	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๓๓.	สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๑๓๔.	สำนักงานสภาที่ปรึกษาทางเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ